

У складу са одредбама чл. 10 , 11 , 12 . Закона о удруженима (~Службени лист РС ~ , бр. 51/09) на оснивачкој скупштини одржаној дана 30.10.2017. године у село Варварину , усвојен је следећи :

СТАТУТ

УДРУЖЕЊА

СЕЈАЧИ СРЕЋЕ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Статутом утврђују се и уређују сви односи везани за рад Удружења СЕЈАЧИ СРЕЋЕ , а нарочито : облик удруживања , назив и седиште Удружења ; заштитни знак , изглед и садржина печата; циљеви ради којих се оснива и област остваривања циљева ; програмски задаци , чланство , унутрашња организација , органи и њихова овлашћења , састав , начин избора и опозива , трајање мандата и начин одлучивања ; поступак за измене и допуне статута и поступак доношења и измена других општих аката удружења ; заступање и представљање удружења ; остваривање јавности рада ; услови и начин учлањивања и престанка чланства ; права , обавезе и одговорност чланства ; начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима ; јавност у раду ; начин одлучивања о статусним променама и престанку рада ; поступање са имовином удружења у случају престанка рада удружења ; начин доношења измена и допуна Статута ; поступак усвајања финансијских и других извештаја као и друга питања утврђена Законом , која су значајна за рад Удружења.

Члан 2

Удружење СЕЈАЧИ СРЕЋЕ основано је ради остваривања , овим Статутом , предвиђених програмских циљева , на неодређено време .

ОБЛИК УДРУЖИВАЊА

Члан 3

Удружење СЕЈАЧИ СРЕЋЕ (у даљем тексту : Удружење) основано је као нестраначко , добровољно и невладино недобитно удружење грађана , које врши своје активности на територији Републике Србије у складу са Уставом Републике Србије , Законом о удружењима грађана (~ Сл. Гласник РС ~ бр 51/09) и овим Статутом .

Удружење има својство правног лица.

Члан 4

Удружење СЕЈАЧИ СРЕЋЕ је организација отворена за сарадњу са другим организацијама , стручним и другим институцијама , као и заинтересованим појединцима на стручним питањима образовања , едукације ,културе , очувања културне баштине и традиције ,заштите људских , женских и мањинских права , заштите животне средине , промоције друштвеног активизма и волонтеризма ,на бази међусобног уважавања и поштовања самосталности у раду .

ПРАВНИ СТАТУС

Члан 5

Назив удружења на српском језику је СЕЈАЧИ СРЕЋЕ .

Члан 6

Седиште удружења је у Село Варварину.

Одлуку о промени места седишта Удружења доноси Скупштина Удружења , а Одлуку о евентуалној промени адресе , из разлога ефикасности Управни одбор.

Члан 7

Уписом Удружења у регистар , Удружење СЕЈАЧИ СРЕЋЕ стиче својство правног лица , а тиме и права , обавезе и одговорности која му припадају на основу Устава , Закона и Статута.

Члан 8

Удружење им печат округлог облика на којем је у горњим ободом исписан назив СЕЈАЧИ СРЕЋЕ ,доњим ободом седиште удружења СЕЛО ВАРВАРИН и у средини заштитни знак Удружења .

Председник Управног одбора доноси упутство о употреби , чувању и уништавању печата.

Члан 9

Скупштина Удружења усваја посебан знак – амблем своје организације ,и исти се региструје и штити на основу Закона.

Знак представља назив Удружења и заштитни знак - шаку из које се саде стабљике цветова. Знак се употребљава на меморандуму и осталим визуелним комуникацијама Удружења.

Знак Удружења је :

ЦИЉЕВИ И НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА УДРУЖЕЊА

Члан 10

Циљеви Удружења су :

1. Ширење и јачање утицаја цивилног друштва у Републици Србији кроз повезивање и умрежавање организација и различитих интересних група у невладином сектору;
2. Развој локалног и регионалног подручја кроз истраживање различитих области и имплементирање истраживања у даље реализације пројекта које ће за основ имати следеће области : едукација , образовање , култура ,културна баштина и традиција , уметност , спорт , екологија и заштита животне средине , подстицај развоја привреде нарочито туризма , пољопривреде и урбанизма.;
3. Сузбијање свих облика дискриминације;
4. Промоција и заштита људских , мањинских и женских права;
5. Сарадња са организацијама и институцијама у земљи и иностранству;
6. Промоција креативног образовања са посебним освртом на примену информационих технологија у образовном процесу;

7. Изградња и јачање капацитета различитих актера у области социјалне заштите и развоја локалних заједница и заједница у региону;
8. Едукација и развијање проактивних животних навика младих;
9. Израда и реализација програма везаних за добробит свих грађана;
10. Побољшавање положаја деце , младих ,одраслих и старијих са сметњама у развоју и/или инвалидитетом , кроз имплементацију међународних и домаћих прописа и деловање на политике и процедуре у области инвалидности ,на територији локалних самоуправа у којим делује Удружење;
11. Побољшање положаја старијих особа и унапређивање квалитета живота особа које нису способне да самостално задовољавају основне животне потребе;
12. Залагање за вредности цивилног друштва : слободе , ненасиља ,индивидуалности ,равноправности , толеранције , различитости и прихватања хуманизма;
13. Промоција европских вредности и стварање оригиналних идеја , Удружење подстиче неговање традиције и гради везу међу креативним људима који размишљају на креативан начин;
14. Изградња ,промоција и јачање толеранције међу и према припадницима националних мањина , као и оснаживање и охрабривање њихове инклузије у већинско становништво и пружање помоћи и подршке за унапређење њиховог социјалног ,економског ,здравственог ,образовног и културног статуса.

Члан 11

Ради остваривања својих циљева , Удружење обавља нарочито следеће активности :

1. Организовање семинара ,конференција предавања , трибина ,радионица и тренинга ,изложби , промоцију културне баштине нашег краја ;
2. Прикупљање и обрађивање стручне литературе из области заштите људских , женских и мањинских права ;
3. Подржавање и промовисање различитих истраживачких пројеката који се баве темама релевантним за остваривање горе поменутих циљева ;
4. Осмишљавање и спровођење појединачних и зајеничких истраживања ради идентификације и решавања проблема везаних за цивилно друштво ;
5. Осмишљавање и спровођење студија и анализа ради побољшавања квалитета информисаности корисника ;
6. Формирање привремених тимова за реализацију пројеката ;

7. Сарадња са установама и институцијама на локалном и националном нивоу ;
8. Организовање волонтерског рада ;
9. Издавање брошура , билтена и приручника ;
10. Развијање информативне , информатичке и истраживачке делатности ;
11. Организовање и пружање услуга социјалне заштите.

ОБЛАСТ ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА

Члан 12

Област остваривања циљева односи се на развој локалне и шире друштвене заједнице ,кроз истраживања различитих области и имплементирањем истраживања у даље реализације пројеката које ће за основ имати следеће области : едукација ,образовање , људска права , друштвени активизам и волонтеризам ,култура и традиција ,уметност , спорт ,екологија ,застита животне средине као и подстицај развоја привреде нарочито туризма и урбанизма.

УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 13

Статус чланова удружења могу стећи лица која прихватају циљеве Удружења и Статут и која поднесу пријаву за учлањење Управном одбору Удружења ,као и која су ранијим радом знатно допринела остваривању циљева због којих је Удружење основано. Члан се постаје након највише десет дана од дана подношења пријаве за учлањење , уз додатни услов активног учешћа у реализацији циљева ради којих је Удружење основано. Одлуку о пријему чланова доносе оснивачи Удружења.

Члан 14

Чланови Удружења имају следећа права ,обавезе и одговорности:

- Да бирају и да буду бирани у органе Удружења , стална и повремена тела и облике деловања;

- Да учествују у раду органа и тела Удружења;
- Да буду повремено информисани о свим акцијама и активностима Удружења ,предлозима и плановима појединих акција;
- Да својим радом ,реализацијом и предлозима доприносе реализацији планова и програма рада , циљева и задатака утврђених Статутом или одлукама органа Удружења ;
- Да савесно и одговорно ,користећи сва своја знања и могућности ,благовремено реализују добијене или преузете задатке и обавезе;
- Да штите углед чланова Удружења;
- Да поштују Статут;
- Да остварују и друга права ,обавезе и одговорности по одлуци органа за чланове Удружења.

Члан 15

Поред чланова Удружења , Удружење има и почасне чланове које именује Скупштина Удружења из редова истакнутих експерата и личности које су дале значајан допринос у остваривању циљева за које се залаже Удружење. За поједине акције ,реализацију конкретних пројеката и слично, Удружење може ангажовати активисте и сараднике ,који не стичу статус чланова.

Члан 16

Чланство у Удружењу престаје:

1. Добровољним иступањем-обавештењем у писаној форми;
2. Услед неактивности у Удружењу која траје дуже од годину дана;
3. Искључењем услед понашања противно циљевима Удружења и Статуту;
4. Искључењем у случају нарушавања угледа Удружења;
5. Смрћу члана.

Одлуку о престанку чланства у случајевима предвиђеним под тачком 2. и 3. става 1. овог члана доноси Скупштина Удружења по сопственој иницијативи или на предлог Управног одбора Удружења. Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 17

Органи Удружења су Скупштина , Управни одбор и Заступници Удружења.

Избор органа Удружења врши се јавно.

Члан 18

Гласање на седницама органа Удружења по правилу је јавно ,али ће се о сваком питању гласати тајно ако то затражи једна трећина чланова органа. О току и раду седнице органа Удружења води се Записник.

Скупштина удружења

Члан 19

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину чине сви чланови удружења ,за које је донета одлука о пријему у чланство.

Скупштина се редовно састаје једном годишње.

Скупштина пуноважно одлучује већином гласова чланова Удружења чији се број утврђује сагласно одредбама из претходног става.

Седница Скупштине може се одржати ако је присутно најмање половина укупног броја чланова плус један.

Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Управног одбора , као и на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине. Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Ванредна седница Скупштине мора се одржати најкасније у року од 30 дана од дана подношења захтева за њено оснивање.

Седницу Скупштине сазива Генерални секретар Управног одбора ,писаним обавештењем о месту и времену одржавања Скупштине и предлогу дневног реда .

Седницом председава Председник Скупштине.

Члан 20

Скупштином председава Председник Скупштине ,а у случају његове спречености његов заменик.

Председник ,односно заменик , организује припрему материјала за седнице Скупштине.

Члан 21

У надлежности Скупштине спада:

1. Усвајање Статута Удружења , његове измене и допуне;
2. Усвајање других општих аката Удружења;
3. Одлучивање о престанку чланства у Удружењу;
4. Одлучивање о именовану почасних чланова на предлог Председника Управног одбора;
5. Одлучивање о усвајању годишњег финансијског извештаја Удружења;
6. Доношење одлука о удруживању у савезе ,као и о приступу међународним и другим организацијама и удружењима;
7. Доношење одлука о статусним променама Удружења и престанку рада Удружења.

Управни одбор

Члан 22

Управни одбор је извршни орган Удружења ,који се стара о спровођењу циљева Удружења који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има три члана ,које именују и разрешавају оснивачи Удружења. Управни одбор из реда својих чланова бира Председника , Генералног секретара и Потпредседника.

Мандат чланова Управног одбора је четири године с тим да могу бити поново изабрани ,неограничени број пута.

Члан 23

Председник Управног одбора заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Поред Председника ,Генерални секретар је овлашћен да заступа Удружење и потписује сва новчана и финансијскадокумента у име Удружења.

Члан 24

Делокруг Управног одбора:

1. Руководи радом Удружења између два заседања Скупштине Удружења и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
2. Организује и води редовно обављање делатности Удружења;
3. Поверава посебне послове појединим члановима;
4. Усваја конкретне програме ,пројекте и активности Удружења и спроводи њихову реализацију;
5. Координира рад чланова Удружења и ангажованих сарадника и активиста ван Удружења на реализацији конкретних програма ,пројеката и активности Удружења;
6. Планира и прибавља средства за рад Удружења и одлучује о њиховом трошењу у складу са програмом и планом активности;
7. Доноси финансијске одлуке и саставља финансијски извештај за Скупштину;
8. Подноси Скупштини извештај о раду и остваривању програмских задатака Удружења;
9. Одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута по сопственој иницијативи или на предлог најмање једне трећине члановаУдружења и припрема предлог тих измена и допуна које подноси Скупштини на усвајање;
10. Одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и по потреби одређује посебног заступника Удружења за тај поступак;
11. Одлучује о другим питањима за која нису Законом или овим Статутом овлашћени други органи Удружења.

Члан 25

Седнице Управног одбора одржавају се по потреби , а најмање једном тромесечно.

Седнице сазива и њима председава Председник Управног одбора по сопственој иницијативи или на предлог два члана Управног одбора.

Седница Одбора може се одржати уколико јој присуствује више од половине укупног броја његових чланова , а одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

ОПШТА АКТА УДРУЖЕЊА

Члан 26

Статут је највиши правни акт Удружења.

Измене и допуне Статута усваја Скупштина двотрећинском већином укупног броја чланова. Управни одбор одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута ,сопственом иницијативом или на предлог једне трећине чланова Удружења и припрема нацрт измена и допуна које подноси Скупштини на претходну расправу члановима ради давања мишљења и примедба.

Рок за изјашњавање је осам дана од пријема нацрта Статута.

Примедбе и мишљења на Статут немају обавезујући карактер за Скупштину .По истеку рока из става 4. овог члана одржава се седница на којој се доноси одлука о изменама и допунама Статута.

Члан 27

Остали акти Удружења морају бити у складу са Статутом.

Остала општа акта и дриге одлуке органа Удружења доносе се простом већином гласова органа који их доноси.

Члан 28

Ради остваривања својих циљева , Удружење успоставља контакте и сарађује са другим стручним образовним ,научним ,културно-уметничким , спортским и другим сличним домаћим и међународним удружењима и организацијама.

Удружење може приступити у чланство сродних међународних организација и удружења , о чему одлуку доноси Скупштина ,с тим што је дужно да ово приступање пријави у регистар надлежног органа у року од 30 дана од приступања ,у складу са Законом.

Заступници удружења

Члан 29

Заступници Удружења су Председник и Потпреседник Управног одбора.

Делокруг Заступника Удружења:

1. Представља и заступа Удружење;
2. Стара се о спровођењу одлука органа одлучивања;
3. Учествоје у стварању и операционализацији стратегије рада и развоја Удружења;
4. Одговара за законитост рада Удружења укључујући и финансијско и програмско функционисање Удружења;
5. Организује прикупљање средстава Удружења;
6. Располаже средствима Удружења ,сагласно одлукама органа Удружења ,ради остваривања циљева утврђених Статутом;
7. Развија сарадњу са партнерским и другим организацијама;
8. Заснива радни однос са запосленима у Удружењу;
9. Врши и друге послове у складу са овим Статутом и другим општим актима Удружења.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 30

Рад Удружења је јаван.

Рад Удружења је организован на добровољној основи.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о остваривању циљева и раду Удружења , непосредно или путем интерних публикација као и саопштењима за јавност.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности Удружења подnose се члановима на седницама Скупштине Удружења.

СРЕДСТВА УДРУЖЕЊА

Члан 31

Удружење прибавља средства од :

- Чланарине ;
- Добровољних прилога ;
- Донација и поклона (у новцу или натури) ;
- Финансијских субвенција ;
- Спонзорства ;
- Средства предвиђених у буџету Републике Србије за финансирање активности од јавног интереса ;
- На други законом дозвољен начин.

ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 32

Удружење престаје са радом ако :

1. Се број чланова смањи испод броја оснивача потребног за оснивање ,а Скупштина Удружења не донесе одлуку о пријему нових чланова у року од 30 дана ;
2. Скупштина Удружења донесе одлуку о престанку рада ;
3. Је извршена статусна промена која ,у складу са Законом , има за последицу престанак рада Удружења;
4. Као и у другим случајевима предвиђеним Законом.

Одлуку о престанку рада Удружења доноси Скупштина Удружења двотрећинском већином укупног броја чланова.

Члан 33

У случају престанка рада , сва имовина Удружења пренеће се на друго недобитно правно лице ,основано ради остваривања истих или сличних циљева.

Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме ће се имовина пренети.

ПРЕЛАЗНЕ И ИЗВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно це се примењивати одредбе Закона о Удружењима.

Члан 35

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања од стране оснивачке Скупштине ,а примењиваће се од дана уписа у регистар код надлежног Органа.

Председавајућа Скупштине

Весна Миладиновић
